



Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS AKCJI LETNIEJ W 2020 ROKU

Poniżej znajduje się zestawienie wymogów w 2020 roku wynikających z wytycznych MEN (dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży) i aneksu do instrukcji GIS (dla obozów pod namiotami do 50 osób).

I. OBOZY STACJONARNE

1. UCZESTNICZY OBOZU

1.1 Uczestnikami obozu (na podstawie instrukcji i aneksu GIS dot. obozów pod namiotami do 50 osób) są harcerki i harcerze z jednego środowiska wychowawczego ZHR:

- zamieszkujący w jednej aglomeracji/okolicy np. miejscowość i okoliczne powiaty,
- z jednego szczepu, hufca lub obwodu, przy czym pod pojęciem obozu rozumie się liczące maks. 50 osób podobozu z wyodrębnionym, własnym węzłem sanitarnym, z którego korzystają wyłącznie uczestnicy.

Uwaga: Obóz może być zgrupowaniem podobozów, jednak liczba uczestników nie może przekraczać 150 osób.

1.2. Uczestnicy obozu/podobozu, jeśli kontynuują śródroczną pracę drużyny, traktowani są jako grupa w rozumieniu instrukcji GIS, MZ i MEN. W innym przypadku zaleca się pracę w grupach do 12 osób (w przypadku dzieci do 10 r.ż.) i do 14 osób (powyżej 10 r.ż.).

1.3. Rodzice/prawni opiekunowie niepełnoletnich uczestników obozu:

- składają oświadczenia o zdrowiu uczestnika (załącznik nr 1);
- akceptują regulamin uczestnictwa w obozie, który zawiera zasady bezpieczeństwa uwzględniające stan zagrożenia epidemicznego,
- zobowiązują się, że w ciągu 12 godzin od powiadomienia odbiorą z obozu dziecko, u którego występują niepokojące objawy zdrowotne (np. podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności);
- odprowadzając uczestnika na zbiórkę wyjazdową są zdrowi, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkivali z osobą na kwarantannie lub izolacji w ciągu 14 dni przed obozem;
- zaopatrzą uczestnika na obóz w maseczki, rękawiczki i płyn dezynfekcyjny wg wskazań organizatora obozu;
- zaakceptowali bezwzględny zakaz jakichkolwiek odwiedzin uczestników, w tym przez członków rodziny.

1.4. Pełnoletni uczestnicy obozu, w odniesieniu do pkt. 3 a, b, e, f osobiście akceptują i bezwzględnie przestrzegają podanych warunków.

2. KADRA I PERSONEL OBOZU

2.1. Do prowadzenia zajęć na obozie nie należy angażować kadry powyżej 60. roku życia.

2.2. W przypadku wcześniejszych chorób (w tym przewlekłych) należy dostarczyć opinię lekarza o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy podczas obozu.

2.3. W gronie kadry lub personelu podczas obozu nie może pracować osoba, u której wystąpiły objawy choroby zakaźnej lub która kontaktowała się z osobą podejrzaną o zakażenie



**Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej**

koronawirusem, chorą, zakażoną, izolowaną lub przebywającą na kwarantannie w ciągu ostatnich 14 dni.

- 2.4. Kadra i personel muszą zostać przeszkoleni w zakresie procedur wynikających z wytycznych GIS i MEN oraz osobiście potwierdzić podpisem zapoznanie się i zobowiązanie do ich bezwzględnego stosowania.
- 2.5. Personel obozu nie kontaktuje się z uczestnikami i kadra wypoczynku poza niezbędnymi czynnościami.
- 2.6. Organizator obozu jest zobowiązany zapewnić możliwie szybkie uzupełnienie kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje w przypadku absencji z powodu choroby lub konieczności poddania się kwarantannie.
- 2.7. Kadra i personel są zobowiązani do bezwzględnego stosowania wszystkich zasad obowiązujących pełnoletnich uczestników obozu.

3. TRANSPORT

- 3.1 Dojazd na obóz musi być zorganizowany według odpowiednich wytycznych dla transportu publicznego lub zamówionego lub jest realizowany bezpośrednio przez rodziców/opiekunów.
- 3.2 Postoje w trakcie przejazdu powinny być zorganizowane w miejscach zapewniających minimalny kontakt z osobami trzecimi.
- 3.3 Zbiórka przed wyjazdem powinna być zorganizowana w miejscu zapewniającym przestrzeń dla zachowania dystansu społecznego. Rodzice/opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do autokaru/pociągu.

4. ORGANIZACJA OBOZU

- 4.1 Program obozu zapewnia minimalizację kontaktu między grupami/drużynami.
- 4.2 Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu to 4 m kw. na 1 osobę.
- 4.3 Na ogólnodostępnych plażach i kąpieliskach należy zapewnić wydzielone miejsce dla grupy.
- 4.4 Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz (w związku z programem i obsługą obozu) do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego: m.in. osłony ust i nosa, stosowaniem rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcją rąk, dopuszczaniem do pracy tylko osób zdrowych).
- 4.5 Lokalizacja:
 - a) poza skupiskami ludzkimi, zapewniająca izolację społeczną od świata zewnętrznego;
 - b) umożliwia kontakt telefoniczny z rodzicami, opiekunami prawnymi uczestników, lekarzem
 - c) umożliwia dojazd, w szczególności straży pożarnej, pogotowia ratunkowego;
 - d) umożliwia wyodrębnienie strefy kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami obozu;
 - e) zapewnia nocleg w ramach drużyny według przelicznika 4 m² / uczestnika (w "10-tce" nocuje maks. 5 osób, a dla innych namiotów należy zmierzyć powierzchnię i dostosować liczbę nocujących).
- 4.6. Turnusy w tym samym miejscu (jeśli dotyczy):
 - a) należy wyeliminować kontakt między uczestnikami wymieniających się poszczególnych turnusów;



**Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej**

- b) teren pomiędzy turnusami należy sprzątnąć, zdezynfekować powierzchnie, pomieszczenia, namioty, sprzęt programowy, sanitarny i kuchenny itp.

5. ZAOPATRZENIE I WYŻYWIENIE

- 5.1. Należy wyodrębnić strefę czystą wyłącznie dla uczestników, kadry i personelu obozu oraz strefę brudną dla osób z zewnątrz, kadry i personelu obozu.
- 5.2. Osoby odbierające towary, produkty, catering itp. ze strefy brudnej ściśle stosują wytyczne w zakresie higieny i czystości.
- 5.3. Kuchnia i stołówka pracuje wyłącznie na potrzeby uczestników, kadry i personelu obozu.
- 5.4. Jeżeli w kuchni pracują osoby, które nie nocują na terenie obozu, to zarówno one, jak i nocujący na terenie obozu, powinni stosować maseczki, rękawiczki i zachowywać dystans 1,5 m między sobą.
- 5.5. W stołówce należy wyznaczyć stałe miejsca dla drużyn, a w przypadku organizowania tur posiłków należy po każdej turze dezynfekować stoły, ławki itp.
- 5.6. Należy zrezygnować z nakładania dań, nalewania napojów przez uczestników. Obsługa/zastęp służbowy nakłada porcje dań lub przynosi gotowe porcje do stołów.
- 5.7. Wielorazowe naczynia i sztućce kuchenne należy myć w ciepłej wodzie z detergentem w temp. min. 60 st.C i następnie wyparzać. Naczynia i sztućce osobiste myje się w ciepłej wodzie z detergentem i wyparza co kilka dni w miarę możliwości.

6. URZĄDZENIA SANITARNE I HIGIENA

- 6.1. W miejscach wspólnych np. węzle sanitarnym, kuchni, stołówce należy umieścić pojemniki z płynem dezynfekującym oraz instrukcje mycia i dezynfekcji rąk, bezwzględnie wymagając regularnego ich stosowania przez kadrę, personel i uczestników obozu.
- 6.2. Należy regularnie i możliwie jak najczęściej, wietrzyć namioty i pomieszczenia.
- 6.3. Codzienną dezynfekcję pomieszczeń (w tym toalet), powierzchni, sprzętu sportowego, infrastruktury, narzędzi itp. wykonuje się wg instrukcji producentów środków dezynfekcyjnych.
- 6.4. Uczestników oraz osoby zatrudnione podczas wypoczynku należy zaopatrzyć w indywidualne środki ochrony osobistej. Organizator określa ilość środków ochrony, które powinni zabrać na obóz uczestnicy i które powinny być magazynowane na obozie.
- 6.5. Zużyte środki ochrony osobistej należy wyrzucać do odpowiednio oznaczonych worków na odpady zmieszane.

7. OPIEKA MEDYCZNA

- 7.1. Przed rozpoczęciem obozu należy:
 - a) zapewnić możliwość natychmiastowej, całodobowej konsultacji medycznej z lekarzem (telefonicznej lub osobistej).
 - b) uzgodnić z placówką podstawowej opieki zdrowotnej i lokalnym szpitalem zasady współpracy,
 - c) zapewnić namioty lub pomieszczenia przygotowane do przekształcenia w izolatki.
- 7.2. Na obozie należy:
 - a) przeszkolić uczestników i kadrę w zakresie stosowania procedury postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia wystąpienia objawów koronawirusa,



**Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej**

- b) na tablicy ogłoszeń umieścić procedury, listę numerów telefonów i adresów przychodni POZ, szpitala zakaźnego i właściwej terenowo stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- c) codziennie rano i wieczorem mierzyć temperaturę ciała uczestników i kadry oraz personelu.

7.3. W przypadku wystąpienia objawów charakterystycznych dla COVID-19/podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 **u kadry/personelu/uczestnika obozu** należy wdrożyć natychmiast procedurę:

- a) kierownik obozu lub wskazana przez niego osoba:
 - niezwłocznie izoluje osobę podejrzaną w oddzielnym namiocie/miejscu,
 - w konsultacji z lekarzem lub pogotowiem ratunkowym weryfikuje objawy, by otrzymać decyzję o możliwości pozostania dziecka w miejscu wypoczynku lub konieczności niezwłocznego odebrania go przez rodziców lub prawnych opiekunów,
 - w przypadku potwierdzenia podejrzenia telefonicznie informuje o sytuacji właściwą terenowo stację sanitarno-epidemiologiczną i rodziców osoby chorej,
 - w razie pogorszenia się stanu zdrowia chorego dzwoni i zgłasza przypadek pod nr 999 lub 112;
- b) stosować się do zaleceń pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- c) przeprowadzić dezynfekcję wszystkich pomieszczeń, powierzchni dotykowych i sprzętu używanego podczas zajęć,
- d) stosować środki ochrony osobistej, zwiększyć liczbę miejsc do mycia rąk i dezynfekcji,
- e) ograniczyć do minimum kontakty bezpośrednie pomiędzy kadrą i uczestnikami z różnych grup.

7.4. W przypadku wystąpienia objawów charakterystycznych dla COVID-19/podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 **u osoby z zewnątrz, przebywającej wcześniej na terenie obozu** należy:

- a) ustalić listę osób, które miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie i wdrożyć w stosunku do nich wytyczne dostępne na <https://gis.gov.pl/>
- b) zdezynfekować przestrzeń, powierzchnie, przedmioty itp. wykorzystywane w trakcie wizyty.

II. OBOZY WĘDROWNE

1. Organizowane są w oparciu o adekwatne do formy wędrownej zalecenia przeznaczone dla obozów stacjonarnych.
2. Dodatkowe warunki organizacji:
 - a) w namiocie turystycznym mogą nocować maksymalnie 3 osoby z jednej grupy/zastępu, przy wykorzystaniu tego samego namiotu w czasie całego obozu,
 - b) nocleg należy lokalizować poza zabudowaniami, ale tak, by umożliwić kontakt telefoniczny z opiekunami prawnymi, lekarzem i umożliwić dojazd np. pogotowia ratunkowego,
 - c) w schronisku, hostelu, na polu namiotowym itd. obowiązują wytyczne dotyczące tych obiektów,



**Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej**

d) należy ograniczyć kontakt uczestników obozu z osobami z zewnątrz,

- e) należy zapewnić odpowiednią liczbę środków higieny osobistej (maseczek, rękawiczek, płynów dezynfekcyjnych),
- f) zaleca się korzystanie z usług cateringowych lub gotowanie posiłków w ramach zastępów,
- g) zakupy wykonuje wyznaczona osoba (według zaleceń obowiązujących w sklepie), która przed powrotem do grupy myje i/lub dezynfekuje dłonie.

III. KOLONIE ZUCHOWE I PÓŁKOLONIE

- 1. Kolonie zuchowe i półkolonie są organizowane w oparciu o ogólne "Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży".
- 2. Kolonii zuchowych i półkolonii nie obowiązują instrukcja GIS dotycząca obozów pod namiotami (do 50 osób) oraz aneks do tej instrukcji.

IV. KURSY

- 1. Kursy są organizowane w oparciu o ogólne "Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży".
- 2. Kursy, w których uczestniczą wyłącznie osoby pełnoletnie, nie są traktowane jako wypoczynek dzieci i młodzieży. Nie zwalnia to jednak kadry i uczestników ze stosowania adekwatnych procedur, oświadczeń i wytycznych.
- 3. W czasie wakacji, w przypadku udziału w kursie min. jednej osoby niepełnoletniej stosuje się wszystkie powyższe wymogi - identyczne jak dla obozów.
- 4. W przypadku kursów (metodycznych, instruktorskich) pod pojęciem jednego środowiska rozumie się obszar działania szkoły instruktorskiej organizującej kurs, z tym zastrzeżeniem, że wskazane ograniczenie nie dotyczy sytuacji, gdy w kursie uczestniczą wyłącznie osoby pełnoletnie.

V. UWAGI, ZAŁĄCZNIKI I INSTRUKCJE

- 1. Załącznik do karty kwalifikacyjnej niepełnoletniego uczestnika obozu/kolonii zuchowej/kursu/innej formy wypoczynku.
- 2. Załącznik do karty kwalifikacyjnej pełnoletniego uczestnika obozu/kolonii zuchowej/kursu/innej formy wypoczynku.
- 3. Oświadczenie członka kadry.
- 4. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych uczestnika w dniu wyjazdu.
- 5. Oświadczenie pełnoletniego uczestnika w dniu wyjazdu na wypoczynek
- 6. Instrukcja GIS dot. obozów pod namiotami do 50-osób
- 7. Aneks do instrukcji GIS dot. obozów pod namiotami do 50-ciu osób
- 8. Dokument "Wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży" - <https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-gis-mz-i-men>
- 9. Instrukcja mycia rąk - <https://gis.gov.pl/zdrowie/zasady-prawidlowego-mycia-rak/>
- 10. Instrukcja dezynfekcji rąk - <https://gis.gov.pl/aktualnosci/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece/>
- 11. Instrukcja zdejmowania maseczki - <https://gis.gov.pl/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke/>
- 12. Instrukcja zdejmowania rękawiczek - <https://gis.gov.pl/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice/>



**Związek Harcerstwa
Rzeczypospolitej**

43. Wytyczne dla hoteli i noclegów - <https://www.gov.pl/web/rozwoj/hotele-i-inne-miejsca-noclegowe>